



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ ΚΡΙΣΗΣ &
ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ



ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ
ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

Διεύθυνση Εθελοντισμού & Εκπαίδευσης
Τμήμα Εθελοντισμού
Ταχ. Δ/ση: Κηφισιάς 37-39
Τ.Κ.: 151 23 - Μαρούσι
Τηλ.: 2131510197, 2131331069,
2131510924, 2131331435(Δευτ. – Παρ. 10.00-12.00)
Email: ethelontismos@civilprotection.gr

ΕΠΕΙΓΟΝ - ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ

ΠΡΟΣ: Εθελοντικές Οργανώσεις Μητρώου
Εθελοντικών Οργανώσεων Πολιτικής
Προστασίας (Μ.Ε.Ο.Π.Π.)

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση κατάθεσης αίτησης για την ενίσχυση των Εθελοντικών Οργανώσεων Πολιτικής Προστασίας.

ΣΧΕΤ: α) Το άρθρου 68 του ν. 4662/2020 (ΦΕΚ 27Α') «Εθνικός Μηχανισμός Διαχείρισης Κρίσεων και Αντιμετώπισης Κινδύνων, αναδιάρθρωση της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, αναβάθμιση συστήματος εθελοντισμού πολιτικής προστασίας, αναδιοργάνωση του Πυροσβεστικού και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

β) Την υπ' αρ. 53381/1-7-2026 ΥΑ (ΦΕΚ 4141Β'/8-7-2026) Απόφαση Υπουργού Κλιματικής Κρίσης και Πολιτικής Προστασίας «Διαδικασία ενίσχυσης των Εθελοντικών Οργανώσεων Πολιτικής Προστασίας».

Σε συνέχεια των ανωτέρω σχετικών σας γνωρίζουμε ότι:

Α. Δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης με αριθμό φύλλου ΦΕΚ 4141Β'/8-7-2026, σε εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4662/2020 (σχετ. α'), η Υπουργική Απόφαση «Διαδικασία ενίσχυσης των Εθελοντικών Οργανώσεων Πολιτικής Προστασίας», με την οποία καθορίζεται η διαδικασία και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την ενίσχυση των Εθελοντικών Οργανώσεων, οι οποίες είναι ενταγμένες στο Μητρώο Εθελοντικών Οργανώσεων Πολιτικής Προστασίας (Μ.Ε.Ο.Π.Π.) της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας και επιθυμούν να λάβουν υλικά, εξοπλισμό, μέσα και χρηματική επιδότηση.

Β. Προσκαλούνται, σε εφαρμογή του άρθρου 1 της υπ' αρ. 53381/1-7-2026 ΥΑ (ΦΕΚ 4141Β'/8-7-2026) Απόφασης Υπουργού Κλιματικής Προστασίας οι Εθελοντικές Οργανώσεις οι οποίες είναι **ενταγμένες στο Μητρώο Εθελοντικών Οργανώσεων Πολιτικής Προστασίας (Μ.Ε.Ο.Π.Π.)** της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας και επιθυμούν να λάβουν ενίσχυση, να συμπληρώσουν ηλεκτρονική φόρμα αίτησης, με συμπληρωμένα όλα τα πεδία, στον ακόλουθο σύνδεσμο:
<https://forms.gle/rAW3N3EPTP6rySWb6>

Εφόσον ολοκληρώσουν και υποβάλουν οριστικά την ανωτέρω ηλεκτρονική φόρμα αίτησης, οι ενδιαφερόμενοι θα λαμβάνουν αυτόματα, στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχουν δηλώσει,

μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου το οποίο θα περιλαμβάνει αντίγραφο των απαντήσεων που καταχωρίστηκαν.

Στη συνέχεια, οι Εθελοντικές Οργανώσεις καλούνται να υποβάλουν στην Υπηρεσία μας, **χωρίς τροποποίηση**, το ανωτέρω μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με το αντίγραφο των υποβληθεισών απαντήσεων, το οποίο ενέχει θέση αίτησης συνοδευόμενο από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά:

1. Αποδεικτικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας (για είσπραξη χρημάτων) με ημερομηνία έναρξης της απαίτησης από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.
2. Κάθε πρόσφορο αποδεικτικό στοιχείο, κατά την κρίση τους, όπως συνοδευτικά έγγραφα, φωτογραφίες και βεβαιώσεις, ιδίως των πυροσβεστικών υπηρεσιών ως προς την ενεργοποίηση και συμμετοχή τους σε δράσεις και επιχειρήσεις πυρόσβεσης και πολιτικής προστασίας (σε έναν ηλεκτρονικό φάκελο με την ονομασία φακέλου ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ)

Τα απαιτούμενα έγγραφα θα αποσταλούν με **ένα και μοναδικό μήνυμα** στην ηλεκτρονική διεύθυνση grammateia@civilprotection.gr.

Στο θέμα, του οποίου, όπως αναγράφεται: «ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ_[ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΟΠΠ]_[ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΟΜΑΔΑΣ]».

Η αποστολή του ανωτέρω ηλεκτρονικού μηνύματος αποτελεί το **απαιτούμενο στάδιο για την επίσημη υποβολή της αίτησης** και την απόδοση αριθμού πρωτοκόλλου από την Υπηρεσία.

Τονίζεται ότι, με την τελική υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης, οι Εθελοντικές Οργανώσεις συναινούν στην επεξεργασία των στοιχείων τους, στα πλαίσια εφαρμογής του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων και άλλων ρυθμίσεων <https://www.dpa.gr/polites/gkpd> κι αποδέχονται ότι τα στοιχεία που δηλώνουν είναι αληθή και τα δικαιολογητικά σε ισχύ.

Γ. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ

Η διαδικασία ορίζεται αποκλειστικά από τη διαβίβαση της παρούσας πρόσκλησης έως και 08-09-2026 (ημερομηνία κατά την οποία συμπληρώνονται ημερολογιακά δύο (2) μήνες από την δημοσίευση της Απόφασης).

Η Απόφαση, το παρόν έγγραφο, καθώς και ο ηλεκτρονικός σύνδεσμος για την συμπλήρωση της ηλεκτρονικής αίτησης βρίσκονται αναρτημένα στην ιστοσελίδα του Φορέα <https://civilprotection.gov.gr/ethelontismos/anakoinoseis-ethelontismou>.

Δ. ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΜΕΣΩ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΦΟΡΜΑΣ GOOGLE FORMS

1. Γενικές πληροφορίες

Η ηλεκτρονική φόρμα αίτησης δημιουργήθηκε για την υποβολή στοιχείων από τις Εθελοντικές Οργανώσεις Πολιτικής Προστασίας.

Η διαδικασία ολοκληρώνεται σε δύο στάδια:

Στάδιο 1: Συμπλήρωση και οριστική υποβολή της ηλεκτρονικής φόρμας αίτησης

Στάδιο 2: Παραλαβή από τον υποβάλλοντα αντιγράφου των απαντήσεων μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και αποστολή του στην Υπηρεσία μας, προκειμένου να λάβει αριθμό πρωτοκόλλου και να θεωρηθεί ως επίσημη αίτηση της Εθελοντικής Οργάνωσης.

2. Πρόσβαση στην ηλεκτρονική φόρμα αίτησης

Βήμα 1

Πατήστε στον σύνδεσμο της ηλεκτρονικής φόρμας αίτησης <https://forms.gle/rAW3N3EPTP6rySWb6>

Ο σύνδεσμος θα ανοίξει σε νέο παράθυρο του προγράμματος περιήγησης (π.χ. Google Chrome, Microsoft Edge, Mozilla Firefox). Προτιμήστε το Google Chrome.

Βήμα 2

Για τη συμπλήρωση της ηλεκτρονικής φόρμας αίτησης **δεν απαιτείται η ύπαρξη λογαριασμού Gmail**, εκτός εάν η φόρμα εμφανίσει διαφορετική απαίτηση.

Η ηλεκτρονική διεύθυνση επικοινωνίας θα δηλωθεί από τον ίδιο τον χρήστη στο αντίστοιχο πεδίο της φόρμας.

Βήμα 3

Με την είσοδό σας στη φόρμα θα εμφανιστεί η αρχική σελίδα με την αίτηση και σύντομες οδηγίες. Παρακαλούμε διαβάστε προσεκτικά τις οδηγίες πριν ξεκινήσετε τη συμπλήρωση.

3. Συμπλήρωση της ηλεκτρονικής φόρμας αίτησης

Βήμα 1: Στοιχεία Εθελοντικής Οργάνωσης

Η ηλεκτρονική διεύθυνση, που θα καταχωρηθεί, πρέπει να είναι ενεργή, καθώς σε αυτή θα αποσταλεί αυτόματα αντίγραφο των απαντήσεων της αίτησης.

Βήμα 2: Συμπλήρωση επιμέρους στοιχείων

Συμπληρώστε όλα τα ζητούμενα πεδία με ακρίβεια.

Για πεδία που αφορούν αριθμητικά στοιχεία:

- χρησιμοποιήστε μόνο αριθμούς,
- ελέγξτε την ορθότητα πριν προχωρήσετε.

Για πεδία περιγραφής:

- αναφέρετε συνοπτικά και με σαφήνεια τα ζητούμενα στοιχεία.

Για τα αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, παρακαλείσθε όπως συμπληρώσετε τον αριθμό πρωτοκόλλου του εγγράφου και την ημερομηνία έκδοσής του.

ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗΣ ΕΝΗΜΕΡΟΤΗΤΑΣ (N.4611/2019)

Βήμα 3: Έλεγχος πριν την υποβολή

Πριν πατήσετε το κουμπί «Υποβολή», ελέγξτε προσεκτικά:

- ✓ Όλα τα υποχρεωτικά πεδία έχουν συμπληρωθεί.
- ✓ Τα στοιχεία της Οργάνωσης είναι ορθά.
- ✓ Το email επικοινωνίας είναι σωστό.
- ✓ Οι απαιτούμενοι αριθμοί πρωτοκόλλου (φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας) έχουν συμπληρωθεί ορθά.
- ✓ Έχετε αποδεχθεί τις απαιτούμενες δηλώσεις στα τελευταία πεδία της ηλεκτρονικής φόρμας αίτησης.

4. Οριστική υποβολή της ηλεκτρονικής φόρμας αίτησης

Μετά τον τελικό έλεγχο:

1. Πατήστε το κουμπί «Υποβολή»
2. Θα εμφανιστεί μήνυμα επιβεβαίωσης ότι η απάντησή σας καταχωρίστηκε.

Μετά την υποβολή δεν θα είναι δυνατή η τροποποίηση των στοιχείων ούτε η υποβολή νέας αίτησης.

5. Παραλαβή αντιγράφου απάντησης

Μετά την επιτυχή υποβολή, θα αποσταλεί αυτόματα μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση που δηλώθηκε και θα περιλαμβάνει αντίγραφο όλων των απαντήσεων που υποβλήθηκαν.

Παρακαλούμε ελέγξτε:

- τα εισερχόμενα μηνύματα,
- καθώς και τον φάκελο ανεπιθύμητης αλληλογραφίας (Spam/Junk).

6. Αποστολή για πρωτοκόλληση

Το μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με το αντίγραφο των απαντήσεων που θα λάβετε, πρέπει να αποσταλεί μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην Υπηρεσία μας, στην ηλεκτρονική διεύθυνση grammateia@civilprotection.gr, όπως περιγράφηκε και στην προηγούμενη ενότητα.

Η αίτηση θα θεωρείται υποβληθείσα μετά την υποβολή του ηλεκτρονικού μηνύματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση grammateia@civilprotection.gr, το οποίο θα συμπεριλαμβάνει:

1. Το μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με το αντίγραφο των απαντήσεων που θα λάβετε
2. Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας
3. Αποδεικτικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας
4. Κάθε πρόσφορο αποδεικτικό στοιχείο, κατά την κρίση τους, όπως συνοδευτικά έγγραφα, φωτογραφίες και βεβαιώσεις, ιδίως των πυροσβεστικών υπηρεσιών ως προς την ενεργοποίηση και συμμετοχή τους σε δράσεις και επιχειρήσεις πυρόσβεσης και πολιτικής προστασίας (σε έναν ηλεκτρονικό φάκελο με την ονομασία φακέλου ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ)

Τα αρχεία που θα επισυνάψετε να φέρουν ευδιάκριτη και περιγραφική ονομασία, από την οποία να προκύπτει το περιεχόμενό τους. Αποφύγετε γενικές ονομασίες, όπως *scan.pdf*, *document.pdf* ή *image.jpg*.. Για το λόγο αυτό, όπως ακολουθήσετε το ακόλουθο πρότυπο ονομασίας αρχείων:

[ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΟΠΠ]_Ασφαλιστική_Ενημερότητα.pdf
[ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΟΠΠ]_Φορολογική_Ενημερότητα.pdf
[ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΟΠΠ]_Βεβαίωση_Δράσης.pdf
[ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΟΠΠ]_Φωτογραφίες.zip

Κατόπιν αποστολής των ανωτέρω, θα λάβετε με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου αριθμό πρωτοκόλλου από την Υπηρεσία μας.

7. Σημαντικές επισημάνσεις

- Η διαδικασία της υποβολής της ηλεκτρονικής φόρμας αίτησης ολοκληρώνεται με την **προηγούμενη παράγραφο 6**.
- Σε περίπτωση προβλήματος κατά τη συμπλήρωση, παρακαλούμε επικοινωνήσετε με την Υπηρεσία με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στην ηλεκτρονική διεύθυνση ethelontismos@civilprotection.gr, αναφέροντας το πρόβλημά σας συνοδευόμενα με τα προσωπικά σας στοιχεία καθώς και της οργάνωσης (αρ. ΜΕΟΠΠ) στα τηλέφωνα 2131510197, 2131331069, 2131510924 και 2131331435 (Δευτ. – Παρ. 10:00-12:00).

Συνημμένα:

Η υπ' αριθ. 53381/8-7-2026 ΥΑ (ΦΕΚ4141Β') Απόφαση Υπουργού Κλιματικής Κρίσης και Πολιτικής Προστασίας

Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης

Δρ. Ζαφειρία Κόλλια

Εσωτερική διανομή:

- Γραφείο κ. Υπουργού Κλιματικής Κρίσης και Πολιτικής Προστασίας
- Γραφείο κ. Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας
- Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών (ΓΔΟΥ)/ Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης
- Ακαδημία Πολιτικής Προστασίας (Α.ΠΟ.Π)